【ご利用方法】 Google Q えひめ施設利用予約システム × 🌷 🔅

「えひめ施設利用予約システム」で検索、または添付のQRコードからアクセスします。



予約システム QR コード





3.基本情報でご入力いただいたメールアドレスに下記のメールが届きます。 内容に従い確認コード入力画面で認証コードを入力してください。 1







	町民ダラウンドテ	ーニスコート	-				★お気に入り+ 同
● お知らせ	Q 絞り込み 団 🛞 应	 友	-				
▲ ログイン中 さん	7月		2024年 8月 ~			9月 →	凡的
○ ★ ご 申込状況 お気に入り メッセージ	ВЛ	火	*	*	金	±	○ :利用可能
💏 アカウント設定	28 29 (1) (2) (2) (2) (2) (2) (2) (2) (2	30 	31 (A) #		2 風 減	3 (1) (2) (2) (2)	。 :電話受付
 <u>□</u> <u>□</u> <u>□</u> <u>□</u> <u>□</u> <u>□</u> <u>□</u> <u>□</u> <i>□</i> <u>□</u> <i>□</i> 	4 5						凰 :窓口受付 ☎□
		超 12	14	15	16		:抽選申込可
0 <u>~rt</u> 2		15 風 蒸		13	10 (<u>*</u>)		 C :空き状況のみ X :空きなし
D <u>#1F7#7</u>	18 19	20	21	22	23	24	(休館日)
■ 規約と方針		<u>高</u> 終	0	0	0	0	◎ :抽選待ち

⑤希望の時間帯・利用面数を選択します

== ×==-★お気に入り+ 団 <u>町民グラウンドテニスコート</u> Q 絞り込み 団 ②使い方 2024年 、 ◆ 前日 8月22日(3) 翌日♪ ← 2週間分を比較 11:00 12:00 14:00 15:00 16:00 17:00 18:00 19:00 09:00 10:00 さん 全面 🗸 0 0 0 0 0 ο 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 ○
 ★
 申込状況 お気に入り
 ⊻ メッセージ <u>3面A</u> • ο <u>3面B</u> * アカウント設定 <u>2面A</u> * 2面B -? <u>~~7</u> 2面C -11 <u>サイトマップ</u> 0 0 0 0 <u>1面A</u> -<u>1面B</u> * 0 し お問い合わせ <u>1面C</u> -_____

⑥間違えなければ 予約申込へ を押し、次へ進みます。 _____ • Q 絞り込み 団 ②使い方 == ×==-2024年 8月22日(3) → 2週間分を比較 テニスコート 14:00 15:00 OOOOO 10:00 10:00 11:00 13:00 0 0 全面 -O <u>3面A</u> + 0 0 1 = 7 ン中 さん <u>3面B</u> -0 0 ● ★ ×11+--* <u>2面A</u> * <u>2面B -</u> 2面C -0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 <u>1面A -</u> <u>1面B -</u> 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 1面C-0 0 0 0 0 0 0 <u>1面D</u> -選択済み × -覧 テニスコート/1面B 2024/8/22 09:30-10:00 凡例 预约 1 × 0:利 ♀ :公開終了 1:電 予約申込へ 確認同 ← 前のページ

⑦画面に従い、申請を進めてください。

↑ ホーム	新規予約申込	町民グラウンドテニスコート
■ 施設一覧·検索	1 内容入力 ・ 2 支払方法 ・ 3 確認	, ④ 完了
▲ ログイン中 さん	予約の内容を入力してください。	
① ★ ☑ 申込状況 お気に入り メッセージ	デニスコート 1面B 2024/8/22(木) 09:30-10:00	
<i>アカウント設定</i> <u>ログアウト</u>	利用目的 必須 テニス(款式)	× •
	利用人数 必須 2 人	
U <u>サイトマップ</u> <i>■ 規約と方針</i> □	市内/市外 市内	
	連絡事項	
	← 前のページに戻る	

※一度に複数のお申し込みの中で練習試合や大会等がある場合は、その日時とおおよその人数の記載もお願いいたします。 (単発でお申し込みの際は「利用人数」のところに入力してください)

⑧支払い方法を選択します。				
★ ホーム	📩 新規予約申	込	町民グラウンドテニスコート	
動 施設 一覧・検索	1 #\\\\\\		A =7	
① お知らせ			. .	
<u>よ ログイン中</u> さん	支払方法を選択してください	^{>} °		
○ ★ ≦ 申込状況 お気に入り メッセージ	支払方法 必須	未選択…		
✿ <u>アカウント設定</u>		現金		
<u> </u>	合計利用料	銀行振込		
		金融機関窓口納付(送付する納入通知書を使用)		
Ŋ <u><u></u>#1⊦マップ</u>		確認		
		内容入力にもどる		
【注意】 (※見本画面の銀行	振込は現在ござ	ません)		

⑨内容を確認いただき、お間違いなければ「注意事項を確認しました」に チェックをして予約を確定してください

<u>=</u> ×=1-	町民 グラウンドテニスコート / テニスコート			
★ ホーム	連絡先: 1 <u>。0894-38-2661</u> 現地事務所:無			
施設一覧·検索	注意事項			
・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・				
<u>▲ ログイン中</u> さん	▲ よくお読みの上、「注意事項を確認しました」にチェックしてください。			
	・運物、偏品類は丁寧に取り扱い、使用後は現太に回復するとともに、運物、偏品類の紛失や破損は人場者(参加者)の行為に よる場合であっても使用者(主催者)において弁償していただきます。			
	・貴重品の管理は各自でお願いします。万一盗難・紛失等の事故が発生した場合は一切責任を負いません。			
尊 <u>アカウント設定</u>	♪ テニスコート			
<u> </u>	この施設は利用審査があります。			
 ⑦ <u>~</u>业Z ☑ <u>サイトマップ</u> ■ 規約と方針 ☑ 	□ 注意事項を確認しました			
C DIALOGUE L	 申込確定 修正する ▼ ★ 前のページに戻る 記[町民グラウンドテニスコート]にもどる 			

【えひめ施設利用予約システム】予約申込^{15:33} 完了のお知らせ

Z	えひめ施設利用予約システム	詳細
~	宛先:	E I MA

====

このメールはえひめ施設利用予約システムに登録いた だいたお客様のアドレスにお送りしています。 返信メールでお問い合わせいただいても、お答えがで きませんのであらかじめご了承願います。 ====

次の通り予約申込を受付けましたのでお知らせいたし ます。

【利用者番号】 【ログインID】 【受付番号】 【受付番号】 【受付番号】 】 【施設室場】町民グラウンドテニスコート テニスコー ト 1面A 【利用日時】2024年08月23日(金)9:00~11:00 【利用目的】テニス 【利用料】300円 【支払方法】現金 【審査】この申込は審査がありますので、申込内容は 審査完了後に確定されます。 ⑩申請後、右の内容のメールが 届きます。

【注意】

これは、まだ仮予約の状態です。 この後、事務局が確認し審査を行 います。 【えひめ施設利用予約システム】利用審査^{15:39} 結果のお知らせ



だいたお客様のアドレスにお送りしています。 返信メールでお問い合わせいただいても、お答えがで きませんのであらかじめご了承願います。 ====

次の通り審査結果をお知らせいたします。



【受付番号】 【施設室場】町民グラウンドテニスコート テニスコー ト 1 面A 【利用日時】2024年08月23日(金)9:00~11:00 【審査結果】許可

■ご利用について

ログイン後、「申込状況」から申込内容の詳細を確認で きます。 【URL】<u>https://yoyacool.e-harp.jp/ehime/</u>

【注意】

(利用をキャンセルする場合)

利用者ご自身でキャンセル処理ができません。事務局へご連絡をお願いいたします。

ご連絡がない場合、使用料をご請求させていただきます。

【キャンセルした場合】

【えひめ施設利用予約システム】取消審査^{15:43} 結果のお知らせ



次の通り審査結果をお知らせいたします。



■ご利用について

ログイン後、「申込状況」から申込内容の詳細を確認で きます。 【URL】<u>https://yoyacool.e-harp.jp/ehime/</u> 利用者からの連絡を受けまして、事務 局の確認・審査完了後、右のメールが届 きます。 このメールをもって、「キャンセル」と いうことになります。

⑪事務局の確認・審査完了後、 右のメールが届きます。 このメールをもって、「利用の許 可」ということになります。

【注意事項】

※ご利用になるには、アカウントの作成が必要です。

※まとめての予約は最大1か月です。

※雨天などで利用できなかった。利用しなくなった場合は速やかに取り消 しのご連絡をお願いします。

※ご利用月から1週間たってもご連絡がない場合、利用したとみなし利用 料を請求いたします。 こちらから確認のお電話は致しませんのでご了承く ださい。

(実際は利用していないが請求する例:8月15日利用予約あり→9月7
 日になっても利用者から使用していない旨の連絡なし)