給与支払報告書 特 別 徴 収

に係る給与所得者異動届出書

→ カーター収 ◎ 異動(退職・転勤・休職など)があった場合は、翌月の10日までに必ずご提出ください。															※町	処理欄								
○ 異動(i)	退職・車	玄勤・付	*職など	<u>`</u>) が	あった	場合に						<u>出く</u>	ださ	ſ, ,°										
								(居所) は所在地		更番	号													
(提出先)					給 帮			リガナ									1			1				
伊方町長					与微			又は名称										別徴収義 定 番	養務者 長 早					
					給与支払者特別徴収義務者)		氏名									F								
令和 年 月 日提出					者資	_	個											連絡先の氏名及び所属課、係名			課・係 課 氏 名		. 係	
							又は法人番号										並びに電話番号			(電話番号)	
給 与 所 得					者											-								
フリガナ				ガナ				(7		(-			(ウ)		異		動		田 重	後のま	上25117	1月1日		
受給者番号 [整理番号]	氏 名						特別徴収税額 (年税額)		額 徴収済額		f額	未徴収税額 (ア)ー(イ)		年	月	日	異動の事由		税額の貨			退職時までの 給与支払額		
個人番号																						和サメが領		
		<u> </u>									月から				+			1 \H m\h		1 特	別徴収	7継続		
1月1日現在 の住所										月まて								1. 退 2. 転	職勤	2. —	·括律	牧 収		円
の注別																		3. 休		未微物切	収税額を全割して納付する。	を全額	控除社会 保険料額	<u> </u>
現住所	給与の支払を受けなく				なった後の住所			•			円		F.]		4. 長 欠 5. 死 亡 6.()			3.普通徵収			負
元正別									Р.						9					未微収税額を全額				円
◎給与のラ	支払を受	をけなく	なった	後の	月割額	(未得	收収税	額)につ	いて-	一拒	徴収す	る場	合等	は、と	欠の欄	制に証	己載〕	してく	ださい	/ \ ₀			•	
一括徴収の理由							<u></u> —₹	括徴収予定額																
1. 異動が令和 年12月31日 までで、申出があったため				給与又			払予定日ごと			合計額		*												
										(ウ)と同	町													
(月 日申出) 2. 異動が令和 年1月1日				•								記入												
以後で特別徴収の継続の 希望がないため					•			円 円																
													欄											
異動者印					•			円				円												
																		1			•			_
				<u>\$</u>	特	フリ	ガナ									特別領	數収章	養務者						
月割額 <u></u> 円 を <u>月分</u> から徴収し 納入する。				与	別徴	名	称											芒 番						
					収義																			
				者	特別徵収義務者)	所在											電話	舌 耆	昏 号	() –	_		
						_																		