

各種証明〔閲覧〕申請書

伊方町長 様

令和 年 月 日

申請者 (窓口に来られた方) 納税者又は所有者との続柄 []	<h2>委任状</h2> <p>私の下記に関する証明書の交付申請を 左記の申請者</p> <p>_____</p> <p>_____に委任します。</p> <p>令和 年 月 日</p> <p>住所 _____</p> <p>氏名 _____ (印)</p>
住所 〒 _____	
氏名	
電話番号 _____	
どなたの証明が必要ですか (納税者又は所有者)	
住所 〒 _____	
氏名	

申請理由 (○を付けて下さい)	融資 ・ 登記 ・ 奨学金 ・ 授業料免除 ・ 年金 児童手当 ・ その他 ()
--------------------	--

各種証明 (必要事項を記入して下さい。)

種 別	年 度	件 数	手数料	備 考
1. 所得証明			円	
2. 課税証明				
3. 納税証明				
4. 固定資産評価証明				
5. 固定資産名寄帳				
6. 事業所所在地証明				

閲覧 (土地の地番を記入して下さい。)

土地の図面	伊方町	部	円
その他			

※注意事項

- ・使用の目的以外での使用はできません。
- ・成果を再複写し、外部に提供することはできません