様式第６号（第７条関係）

助成金交付申請書兼請求書

　　　　年　　月　　日

伊方町長　様

（申請者）

氏　　名

電話番号

E-mail

奨学金返還支援助成金の交付を受けたいので、伊方町奨学金返還支援助成金交付要綱第７条の規定により、関係書類を添えて申請し、請求します。

|  |  |
| --- | --- |
| 認定日 | 年　　月　　日 |
| 認定番号 | 第　　　　　号 |
| 交付申請（請求）額 | 円 |
| 添付書類 | □ １　交付申請日の属する年度の前年度の４月１日から３月31日までの間に返還した奨学金の額を確認できる書類  □ ２　奨学金の返還に滞納がないことを確認できる書類  □ ３　就業している者又は求職者等であることを確認できる書類  □ ４　地域活動実施報告書（様式第７号）  □ ５　誓約書兼同意書（様式第８号）  □ ６　その他（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　） |

助成金は、次の口座に振り込んでください。

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 口座名義人 | フリガナ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 振込先  金融機関 |  | | | 銀行　 信漁連  農協　 信金  漁協　 労金 | | | | | |  | | | | | | | | 本店  支店  出張所 | | |
| 金融機関コード | |  | |  | |  |  | 支店コード | | | | |  | |  | |  | |  |
| 預金種目 | | | | | | | | 口座番号（右づめで記入） | | | | | | | | | | | |
| 普通 | 総合 | | | | 当座 | | |  | |  |  |  | |  | |  | |  | |

注　１　該当する項目の□（チェック欄）に印を付し、又は該当する項目を〇で囲んで必要事項を記入してください。

２　申請者と口座名義人が異なる場合には、委任状を提出してください。

３　「求職者等」とは、次に掲げる者をいいます。

(１)　公共職業安定所に求職の申込みをしている者のうち、労働の意思及び能力を有している者

(２)　専業主婦又は専業主夫（配偶者が就業している者であって、自らは専ら家事労働に従事している者）

(３)　(１)及び(２)に掲げる者のほか、就業できないことについて正当な理由があると町長が認める者

４　「就業している者又は求職者等であることを確認できる書類」とは、次に掲げる書類をいいます。

(１)　就業している者　源泉徴収票、確定申告書の写し等

(２)　求職者等　ハローワーク受付票、扶養者の源泉徴収票又は確定申告書の写し、健康保険証の写し等